



# Wissenschafts- unterstützendes Personal



## Studentische Aushilfskraft (w/m/d) International Office (Teilzeit 15 %, E 3 TV-L)

**Kennziffer 2024/149. Die Stelle ist zum 01.09.2024 befristet bis 31.08.2025 zu besetzen.**

Die Universität Konstanz ist eine von elf Exzellenzuniversitäten in Deutschland und wird seit 2007 in der Exzellenzinitiative und deren Nachfolgeprogramm, der Exzellenzstrategie des Bundes und der Länder, gefördert.

Die Position ist im **International Office** in der **Abteilung Akad. und Internationale Angelegenheiten** verortet. Das International Office unterstützt ca. 500 Auslandsaufenthalte von Konstanzer Studierenden pro Jahr. Die Stelle ist spezifisch im Global-Outgoing-Team des International Office angesiedelt, welches die Betreuung dieser Studierendengruppe koordiniert. Die Tätigkeit umfasst neben einer Unterstützung des Teams bspw. bei den Informationsveranstaltungen insbesondere die Unterstützung im Bewerbungsprozess, die Unterstützung des Social Media Teams sowie Pflege der Webseiten. Im Studierenden-Service-Zentrum (SSZ) bietet das International Office eine Erstanlaufstelle zur Information über Auslandsaufenthalte an.

### Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Beratung von Konstanzer Studierenden, die einen Auslandsaufenthalt planen (im SSZ)
- Unterstützung bei Veranstaltungen
- Unterstützung bei der Programmadministration in der Datenbank Mobility Online
- Unterstützung bei der Pflege der Webseiten (mit TYPO3)
- Unterstützung des Instagram Accounts des International Office

### Ihr Profil

- Sorgfältige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Organisationsgeschick
- Interkulturelle Kompetenz und idealerweise eigene Auslands Erfahrung
- Gute Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch und Englisch
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Spaß an der Gestaltung von zielgruppengerechten Instagram-Beiträgen
- Kenntnisse von TYPO3 oder einem ähnlichen Content-Management-System sind von Vorteil

### Wir bieten Ihnen

- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Sehr gute Arbeitsatmosphäre und Austausch mit internationalen Studierenden
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Gute Einarbeitung
- Region mit hohem Freizeitwert
- Zuschuss zum JobTicket BW
- Eingruppierung nach den tariflichen Bestimmungen des TV-L



Informationen erhalten Sie von Tina Bebensee, Tel. Nr. +49 7531 88 5029, [tina.bebensee@uni-konstanz.de](mailto:tina.bebensee@uni-konstanz.de).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum **12.07.2024** über unser [Online-Bewerbungsportal](#).

Die Universität Konstanz engagiert sich für Gleichstellung, Diversity sowie die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Menschen mit einer Schwerbehinderung werden bei entsprechender Eignung vorrangig eingestellt ([svb@uni-konstanz.de](mailto:svb@uni-konstanz.de), +49 7531 88-4016).

