

**German.  
American  
Chamber of  
Commerce**

# **PRAKTIKUM IN DEN USA**

**New York  
Dezember 2016**

**Cindy Klarwasser  
Manager – Career Services**



# Visa and Immigration Overview & American Business Mentality

1. AHK USA – New York/GACC New York
2. Wie findet man einen Praktikumsplatz?
3. Die Bewerbungsunterlagen
4. J-1 Visumsbeantragung
5. Auf dem Weg in die USA



**Cindy Klarwasser**

Manager - Career Services

[cklarwasser@gaccny.com](mailto:cklarwasser@gaccny.com)



1.

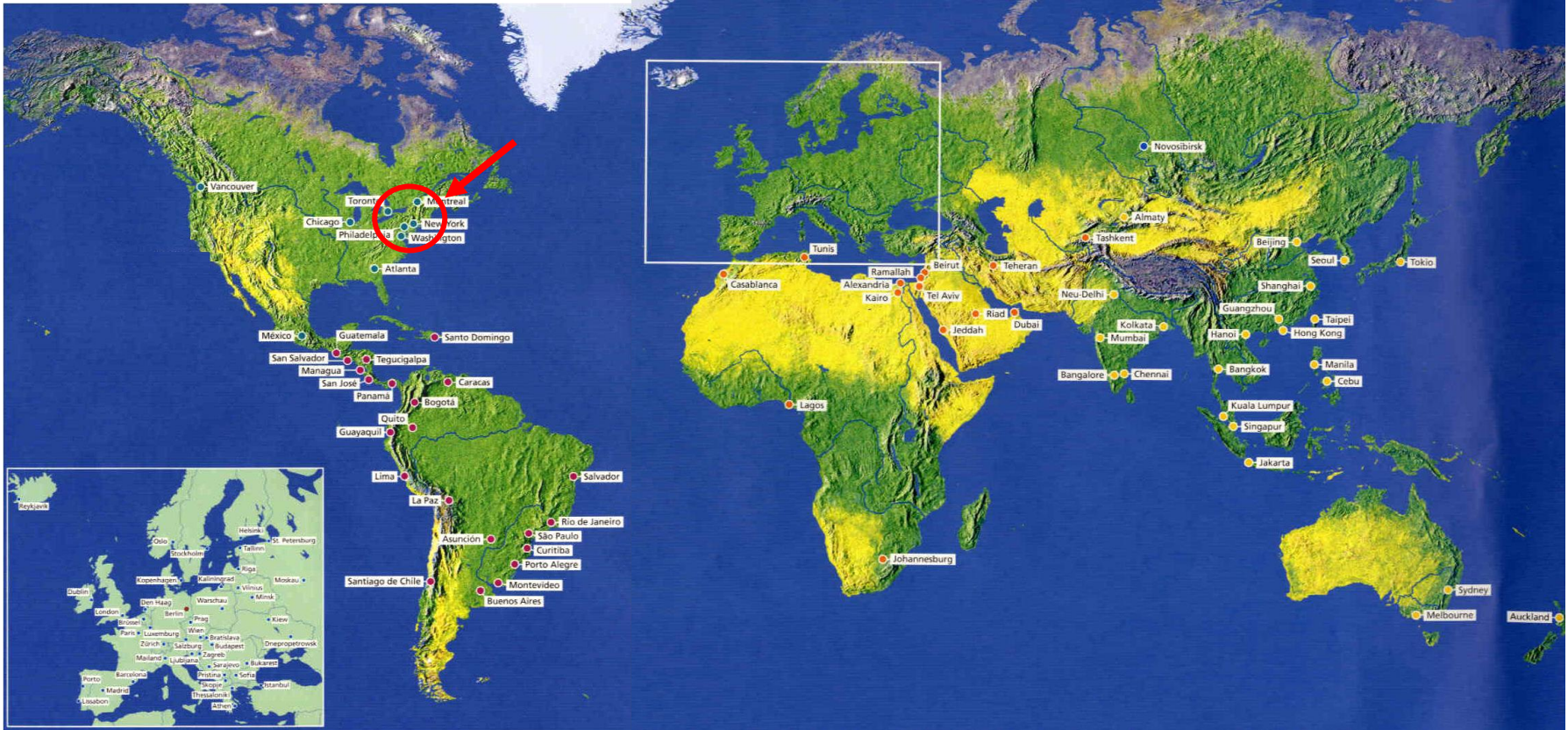
# AHK USA – New York/GACC New York





# Worldwide Network

## AHK NEW YORK WITHIN THE WORLDWIDE NETWORK



130 locations - 90 countries – Promoting global business relationships through our member network of more than 45,000 international companies worldwide

- 3 Chambers in New York, Chicago & Atlanta
- Chapters including Detroit, Houston, Philadelphia, Phoenix, Pittsburgh & San Francisco
- Affiliates including Boston, Los Angeles & San Diego

- 130 employees
- 2,500 member companies
- Over 300 events per year
- Extensive national and international network with exclusive networking opportunities



## Over 2,500 member companies in the U.S. and Germany







# 2.

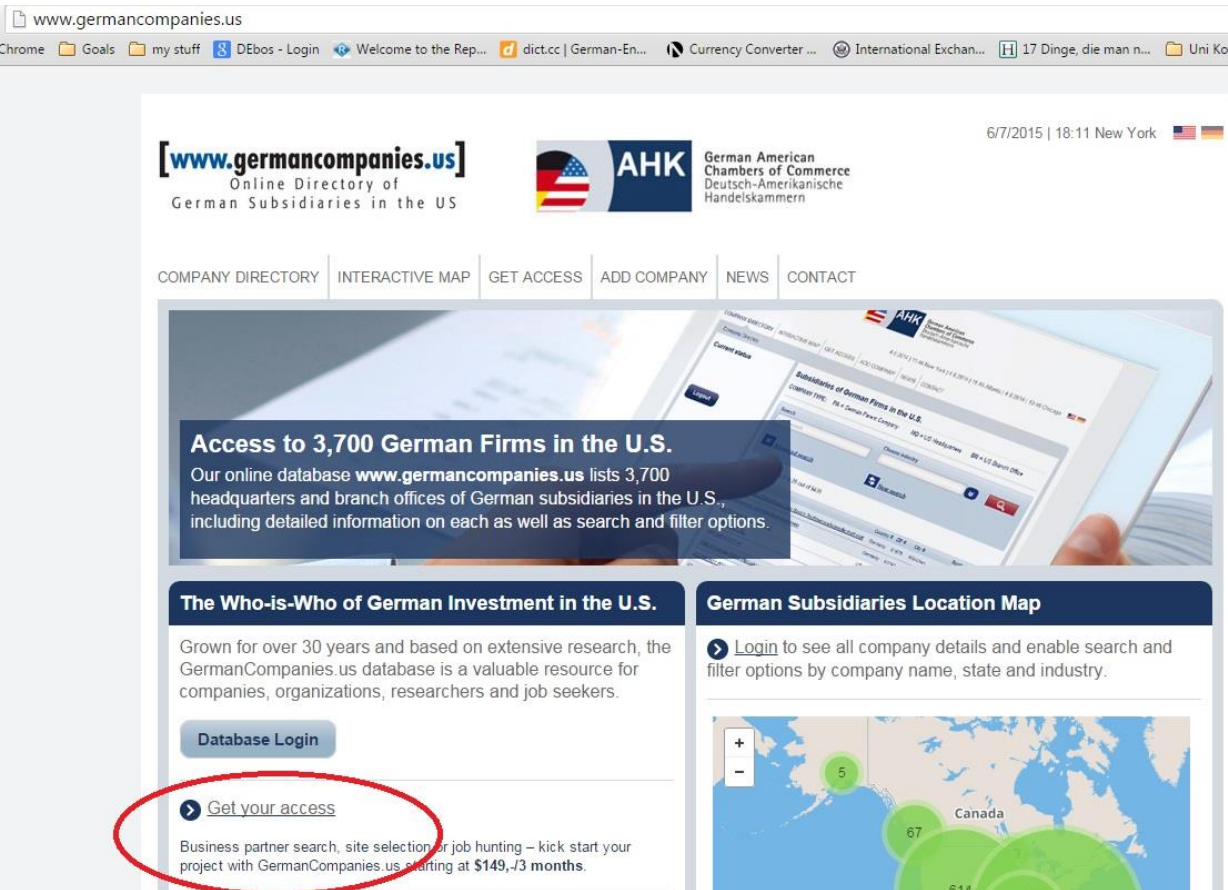
## Wie findet man einen Praktikumsplatz?



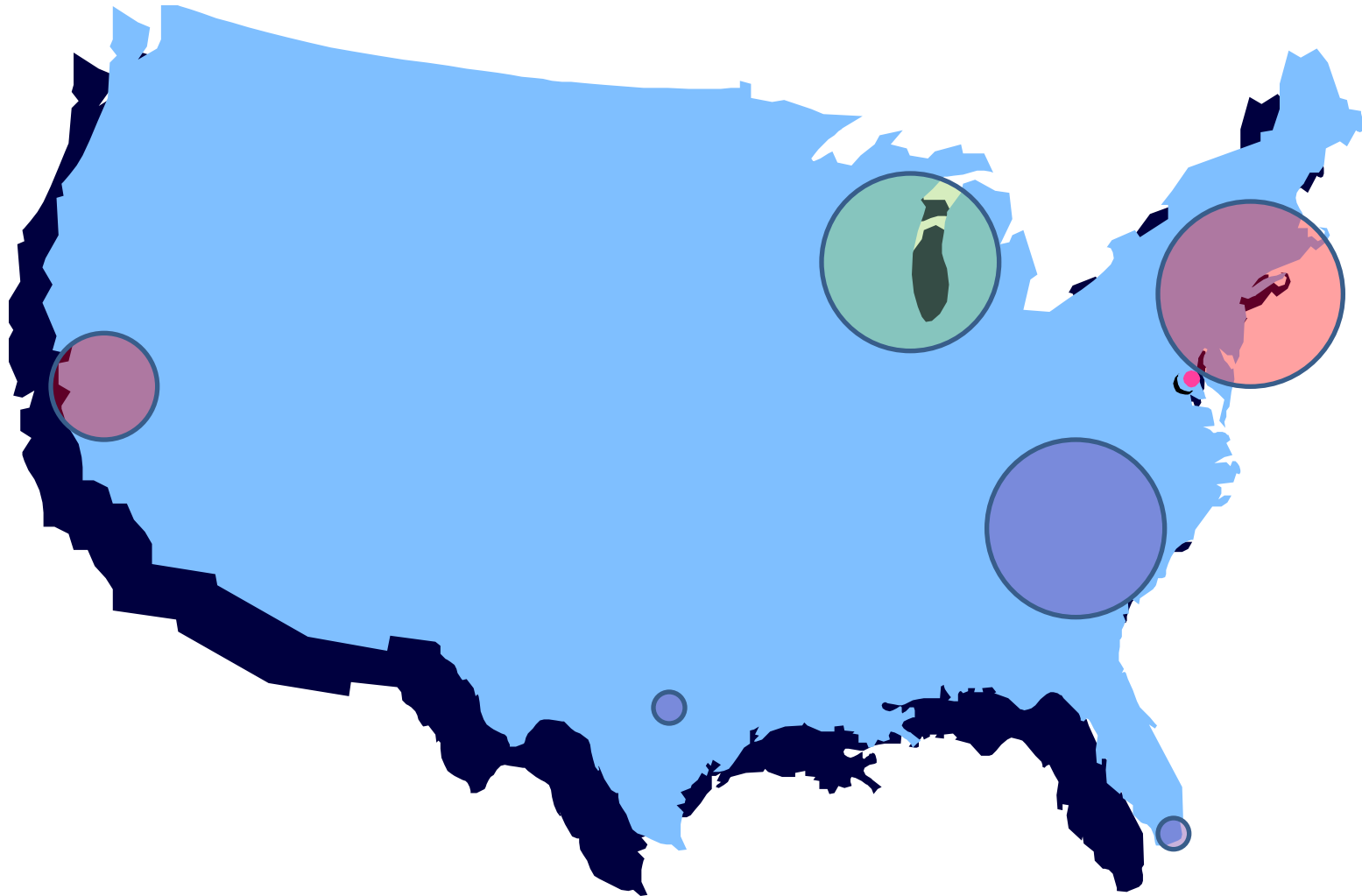


## Online Datenbank

- ✓ 3500 US-amerikanische Tochtergesellschaften deutscher Firmen
- ✓ Detaillierte Kontaktinformationen
- ✓ Excel Export beim Online Zugang



The screenshot shows the homepage of the German Companies in the US database. At the top, there is a navigation menu with links for COMPANY DIRECTORY, INTERACTIVE MAP, GET ACCESS, ADD COMPANY, NEWS, and CONTACT. A central banner features the AHK logo and the text "Access to 3,700 German Firms in the U.S." with a subtext describing the database's scope. Below this, there are two main sections: "The Who-is-Who of German Investment in the U.S." and "German Subsidiaries Location Map". The "Who-is-Who" section includes a "Database Login" button and a "Get your access" link, which is circled in red. The "Location Map" section shows a map of North America with green circles indicating the number of German subsidiaries in various regions (e.g., 5, 67, 614).



- <http://www.gaccny.com/arbeiten-usa/gacc-talent-network-job-market/>
- <http://www.gacctalentnetwork.com/>

www.gacctalentnetwork.com

me Goals my stuff DEbos - Login Welcome to the Rep... dict.cc | German-En... Currency Converter ... Uni Koeln

http://www.ahk-usa.com/en/work-recruitment/ ↗

Filter by: Intern-/Traineeship

All locations

## Intern Skills Department

The mission of the German American Chamber of Commerce of the Midwest (GACC Midwest) is to promote and assist in the expansion of bilateral trade and investment between Germany and ...

Chicago, IL

[learn more](#)

## Referendariat

Die Rechtsabteilung der Deutsch-Amerikanischen Handelskammer in New York (AHK USA – New York) hat für den Zeitraum 1.04.2017 – 30.06.2017 kurzfristig eine Ausbildungsstelle für Rechtsreferendare zu vergeben. Je nach Bundesland ...

New York, NY

[learn more](#)

## Economic Research Intern

Germany Trade & Invest (GTAI) is the economic development agency of the Federal Republic of Germany. Germany Trade and Invest - Gesellschaft für Außenwirtschaft und Standortmarketing mbH - was established ...

Chicago, IL

[learn more](#)

## Full-time Trainee - U.S. Market Entry Services

The German American Chamber of Commerce of the Southern United States (GACC South) is a private, non-profit organization which serves as the official representative of German industry and trade in ...

Houston, TX

[learn more](#)

## Full-time Internship - Event Management

The German American Chamber of Commerce of the Southern US, Inc. (GACC South) is a private, non-profit organization which serves as the official representative of German industry

Atlanta, GA

[learn more](#)



# 3.

## Die Bewerbungsunterlagen



## 1. Resume (Lebenslauf)

- Persönliche Informationen
- Persönlicher Werdegang
- Anhang

## 2. Cover Letter (Anschreiben)

## Do's

- ✓ Name
- ✓ Adresse
- ✓ Telefonnummer
- ✓ Email

## Don'ts

- ✗ Familienstand
- ✗ Geburtstag/Alter
- ✗ Religion
- ✗ Größe, Gewicht, Haarfarbe
- ✗ Anzahl der Geschwister, Kinder
- ✗ Foto

Ilse Mustermann

Mustermannstraße 1

11111 München

Germany

[IlseMustermann@mustermail.de](mailto:IlseMustermann@mustermail.de)

+49 – 89 – 123 4567

*Andrea Mustermann*

*Mustermannstraße 1*

*11111 München*

*partyanimal666@mustermail.com*

*Ledig*

*2 Kinder, 1,70m, 60 Kg, Blond*





- Auf welche Position bewerben Sie sich?
- Welches Ziel verfolgen Sie?
  - kurz, präzise, nicht mehr als ein, zwei Sätze
- Akademischer Hintergrund
  - Aufzählung in umgekehrt chronologischer Reihenfolge, beginnend mit Ihrem jetzigen Studium
- Fokus auf besondere Fähigkeiten und Errungenschaften

## ➤ **Berufserfahrung**

umgekehrt chronologische Aufzählung von Praktika, früheren Beschäftigungen, etc.

- ❖ Name und Ort des ehemaligen Arbeitgebers
- ❖ Art der Arbeit, Zeitraum der Beschäftigung
- ❖ nicht nur Titel der Position, sondern auch kurze Beschreibung der Tätigkeit
- ❖ Betonen Sie die Aufgaben und erlernten Fähigkeiten, welche speziell für diese Position von Vorteil sind
- ❖ Löcher vermeiden (Freiwilligendienst, anderweitige sinnvolle Beschäftigung, etc.)

## Objective

To acquire an intern position in the department of Career Services at the German American Chamber of Commerce, Inc. allowing me to use and improve my skills in the fields of customer service and event management.

## Education

- 2009 – Present  
Mustermann Universität Marburg  
B.A. Anglophone Studies
- 2000 – 2009  
Martin-Luther-Gymnasium  
Musterstadt

## *Education*

*1996 - 2000*

*Elementary School Musterstadt*

*2000 - 2009*

*High School Musterstadt*

*2009 - ...*

*Mustermann University*

*Musterstadt*

## Professional Experience

- Sept. 2011 – Nov. 2011  
Intern at Irgend, Eine, and Sonstwas  
Regensburg, Germany  
Supported Client Relations division.  
Executed membership drive events  
which resulted in 10% growth in new  
accounts.
- March 2010 – May 2010  
Intern at Richman Retailers  
Munich, Germany  
Responded to customer inquiries and  
suggestions to improve service. Cross-  
trained in Sales and Marketing  
departments.

## *Professional Experience*

- 2007 - 2008*  
*Bartending at Bar XX*
- 2008 - 2009*  
*Employed at XYZ*



## Skills

### Languages

German – native

English – fluent

Italian - advanced

## Stays abroad

- June 2007 – Dec. 2007  
Work and Travel Australia
- July 2004 – Aug. 2004  
Student exchange to Italy

## *Skills*

### *Languages*

*German very good*

*Italian a little bit, not very good*

*French enough to order in  
restaurants or ask for directions*

## *Stays abroad*

- 2006 Family Holiday  
in the Dominican Republic*
- 2007 “Abi-Fahrt” to Lloret de  
Mar, Spain*

## Referenzen

- Geben Sie hier Namen von ehemaligen Arbeitgebern, Professoren, etc. an, welche Ihr zukünftiger Arbeitgeber gegebenenfalls kontaktieren kann, um Informationen über Sie einzuholen.
- Ansonsten sollte folgender Hinweis zu finden sein: “References available upon Request”

## References

Ms. Maria Musterfrau

Senior Manager, Human Resources

ABC Company

Musterstraße 1

11111 München

Germany

Telephone: +49 – 89 – 123 4567

Email: [M.Musterfrau@ABC.com](mailto:M.Musterfrau@ABC.com)

## Wichtig!

Um ein erfolgreiches Resume zu verfassen, müssen Sie sich als Produkt sehen – Ihr Lebenslauf ist Ihr “Sales-Tool”



- 3 Hauptpunkte:
  - ✓ 1. Absatz – Warum schreiben Sie?
  - ✓ 2. Absatz – Was haben Sie zu bieten?
  - ✓ 3. Absatz – Kurze Zusammenfassung  
(Bekräftigung des Interesses, Erwartung einer baldigen Antwort)
- Für jede Bewerbung individuell verfasst
- Klare Struktur
  - Daher am besten an Eigenschaftswörtern sparen und stattdessen die wichtigsten Erfolge mit *Action Words* beschreiben:

- achieved (erreicht, erzielt)
- acquired (erworben, erlangt)
- compiled (erstellt)
- established (eingeführt, etabliert)
- facilitated (erleichtert)
- handled (abgewickelt, geführt)
- increased (gesteigert, vermehrt)
- initiated (initiiert)
- negotiated (verhandelt)
- obtained (gewonnen, erlangt)
- observed (beobachtet)
- represented (repräsentiert, vertreten)
- responsible (zuständig, verantwortlich)
- supervised (beaufsichtigt)
- supported (unterstützt)
- trained (geschult)
- volunteered (freiwillig)

## Wichtig!

- Wenn möglich an die korrekte Kontaktperson adressiert, nicht „To Whom It May Concern“
- Bei Frauen neutrale Anrede „Ms.“
- Datum im amerikanischen Format (Monat/Tag/Jahr)
- Keine zu langen Sätze (short and simple)
- Nicht länger als eine Seite
- Auf „Letter“ Format umstellen, da bei DIN A4 beim Ausdrucken ggf. Teile des Briefs abgeschnitten werden

- <https://www.monster.com/career-advice/article/how-to-write-a-resume>
- <http://www.careerbuilder.com/>
- <https://www.linkedin.com/pulse/how-write-persuasive-cover-letter-15-minutes-tony-koutsoumbos>
- <http://theinterviewguys.com/how-to-write-a-cover-letter-examples-included/>

# 4.

## J-1 Visumsbeantragung



**Das J-1 Visum ist ein Austauschbesuchervisum und berechtigt Teilnehmer eines vom U.S. Department of State anerkannten Austauschprogramms zu einem zeitlich begrenzten Bildungsaufenthalt in den USA.**



**J-1 VISA**  
EXCHANGE VISITOR PROGRAM

[J1VISA.STATE.GOV](http://J1VISA.STATE.GOV)



- Regulated by State Department
- Cultural exchange & public diplomacy
- Non-immigrant visa; not a “work” visa
- 14 categories under the J-1
  - Au pair, Camp Counselor, Trainee, Intern...
- Requires a designated sponsor organization



- **INTERN**
  - Students in non-American universities
  - **Current** post-secondary students in...
    - *(Fach)hochschulen*
    - *Universitaeten*
    - *Duale Hochschulen*
  - Must have one semester of studies completed
  - **Recent** graduates qualify (less than 1 year from graduation date)
  - 12 month maximum

- **TRAINEE**
  - Candidate has a university-level degree **AND**
  - One year of related work experience outside the United States... **OR**
  - 5 years of relevant work experience outside the U.S. if no diploma
  - Diploma and work experience must have been obtained outside the U.S.
  - 18 month maximum

## Summary of GACC Programs

### J-1 visa is...



- A cultural exchange visa
- Great for students to get practical experience
- Temporary
- Used for: Business, Finance, Law, Engineering, Architecture, Marketing, Logistics, Technology, Research...

### J-1 visa is not...



- A work visa
- For unskilled positions
- Used for immigration
- Used for: Health and Medical, Arts & Culture, Academic or Government Sectors
- For Management positions

# PACKE DEINE KOFFER!

So geht's zum Praktikum in die USA...



## PACKLISTE

- ✓ Anmeldung mit Lebenslauf und Praktikumsdaten → [www.go-j1.com](http://www.go-j1.com)
- ✓ Anmeldebestätigung durch GACCCNY
- ✓ Antragspaket zusammenstellen Checkliste im Downloadbereich
- ✓ **Reguläre Bearbeitungszeit 4-6 Wochen** nach Eingang der vollständigen Antragsunterlagen
- ✓ Versendung des DS-2019 Berechtigungszertifikates und der SEVIS Nummer
- ✓ DS-160 ausfüllen, SEVIS- und Konsulatsgebühr zahlen, Konsulatstermin vereinbaren → [www.usvisa-germany.com](http://www.usvisa-germany.com)
- ✓ **Ca. 2 Wochen für die Terminvergabe und Rückversand des Reisepasses einplanen**
- ✓ Konsulat schickt Pass zurück und ab geht's in die USA...



# 5.

## Auf dem Weg in die USA



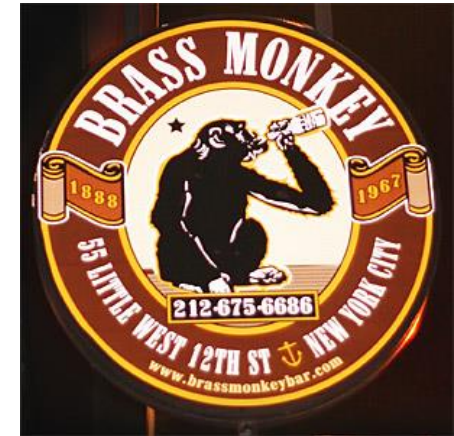




German American  
Chambers of Commerce  
Deutsch-Amerikanische  
Handelskammern

# Club J-1

# STAMMTISCH – EVERY OTHER WEDNESDAY



# We NY

## Manhattan Boat Cruise







German American  
Chambers of Commerce  
Deutsch-Amerikanische  
Handelskammern

**Thank !  
You !**



**German American Chamber  
of Commerce, Inc.**

80 Pine St, 24th Floor  
New York, NY 10005 USA  
Phone: (212) 974-1883

[cklarwasser@gaccny.com](mailto:cklarwasser@gaccny.com)

[www.go-j1.com](http://www.go-j1.com)